

# 2022 年度原岳麓区市场监督管理局 新办企业刻制印章项目等 3 个专项 项目支出绩效评价报告

为全面实施预算绩效管理，进一步加强财政支出管理，强化部门支出责任，根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔2019〕10号）及《湖南湘江新区管理委员会财政金融局关于开展 2023 年财政支出重点绩效评价工作的通知》（湘新财函〔2023〕8号）等文件精神，湘江新区财政金融局组建绩效评价工作组，于 2023 年 7 月至 9 月对原岳麓区市场监督管理局（以下简称“区市监局”）新办企业刻制印章项目等 3 个专项，进行了 2022 年度绩效评价，现将绩效评价情况报告如下：

## 一、评价情况

### （一）评价时间、评价程序

2023 年 7 月评价小组对原岳麓区市场监督管理局负责的 3 个项目展开绩效评价，2023 年 7 月为项目单位绩效评价资料准备阶段，2023 年 8 月为现场评价阶段，9 月撰写报告。本项目实施时间为 2022 年 1 至 12 月，资金收支核查比例 100%。在评价过程中，工作组查阅了相关制度和文件资料，核对了会计凭证、原始

依据，并取得了相关佐证资料。

## （二）评价方法

本次评价过程中，根据评价对象的具体情况，采取比较法、因素分析法、成本分析法、公众评判法等多种方法相结合的方式开展评价。绩效评价指标体系按照逻辑分析法设计，包括项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四类指标。主要围绕资金使用、项目管理方面，客观分析项目的产出和效果，进而形成评价意见。为完成绩效指标的分析评价工作，绩效评价工作小组依据指标体系设计了基础数据表、调查问卷及现场调查记录。项目单位协助填报基础数据表并对数据的真实性负责，绩效评价工作小组最终对数据进行核实确认和汇总分析。

## 二、项目基本情况

按照通知相关要求，本次评价范围如下

序号	项目名称	预算金额（万元）
1	食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查	450.49
2	新办企业刻制印章	130.00
3	信息化建设及档案管理经费	114.00
合计		694.49

### （一）食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目

1.项目立项依据：根据长沙市市场监督管理局《关于印发<长沙市2022年食品安全抽检监测计划>的通知》（长市监通知〔2022〕12号），为保障人民群众身体健康，通过食品安全抽样检验为抓手，岳麓区通过公开招标方式，采购第三方专业检验检测机构，承担岳麓区17个街道镇的食品抽检监测。

2.项目主要内容及实施情况：2022年实现市场监管系统食品安全抽检量3批次/千人，食品安全评价性抽检合格率98%，让人们吃的放心，2022年全区计划完成食品定量检测2969批次，开展食品安全抽检项目，年投入450.49万元。

3.项目的绩效目标：全面推进监督抽检、风险监测与评价抽检相分离，控制区域性、系统性重大食品安全风险，提升食品安全保障水平。

## **（二）新办企业刻制印章**

1.项目立项依据：为进一步优化营商环境，更好服务企业，根据《长沙市推进企业开办一件事一次办改革工作方案》（长商改〔2019〕4号）文件要求，为辖区新办企业免费提供公司印章一套，含企业法人公章1枚、企业法人发票专用章1枚、企业法人财务专用章1枚、企业法定代表人私章1枚。

2.项目主要内容及实施情况：2022年度通过政府服务外包的方式，为辖区15300户新办企业免费提供公司印章一套。

3.项目的绩效目标：根据市发改委指导意见，区市场监管局拟2019年9月开始为辖区新办企业印章刻制免费，预计一年新办企业总数15000户，区政务中心就近安排一间办公室做为刻章工作间，安排1-2个窗口做为印章现场领取窗口，需邮寄的企业由政务大厅邮政代办点负责邮寄，费用收区财政统一安排。

## **（三）信息化建设及档案管理项目**

1.项目立项依据：根据岳麓区人民政府《区长办公会议纪要》（〔2020〕12号），加强电梯安全管理、推进智慧电梯建设工作。

2.项目主要内容及实施情况：根据岳麓区人民政府《区长办公会议纪要》（〔2020〕12号），加强电梯安全管理、推进智慧电梯建设工作。同意支持3年(2020年-2022年)每年投入50万元作为智慧电梯区级平台软件定制开发维护费用，由区市场监管局作为政府采购主体。为鼓励智慧电梯建设。

3.项目的绩效目标：实现全区新办企业档案电子化扫描，维护全局信息化运维。撰写市场主体分析报告，科学分析市场主体发展情况。

### 三、项目资金情况

#### （一）资金安排与到位情况

2022年度长沙市原岳麓区市场监督管理局年初预算资金694.49万元，其中：食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目450.49万元，新办企业刻制印章项目130.00万元，信息化建设及档案管理项目114.00万元，资金到位率100.00%。

#### （二）专项资金使用情况

截止2022年12月31日，长沙市原岳麓区市场监督管理局三个项目专项资金实际使用金额691.82万元，结余金额2.67万元，详情如下：

##### 1.食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目

食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目2022年度专项资金预算数450.49万元，实际支付448.37万元，结余2.12万元，明细情况如下：

单位：万元

日期	凭证号	摘要	金额
2022.5.24	记账-47	3.15 晚会曝光问题食品专项监督检测费	13.48
2022.5.24	记账-48	2022 年春季校园食品专项检测费	17.48
2022.5.24	记账-49	“守底线、查隐患、保安全”专项监督检测费	13.21
2022.5.24	记账-50	2022 年年关守护第一季度监督检测费	16.79
2022.7.25	记账-51	10 个民生 100 快检室 2021 年第二季度食用农产品民以食用农产品快速检测费	11.21
2022.8.3	记账-2	食品安全检测项目采购招标代理费及专家评审费	4.74
2022.9.1	记账-8	10 个民生 100 快检室 2022 年一二季度农产品快速检测费	8.37
2022.9.1	记账-8	10 个民生 100 快检室 2022 年一二季度食用农产品快速检测费	14.05
2022.9.30	记账-54	2021 年 1-6 月份食品安全监督抽检费	45.75
2022.9.30	记账-55	2021 年 10-11 月食品安全监督抽检费	20.81
2022.9.30	记账-56	所 2021 年 7-9 月份食品安全监督抽检费	17.59
2022.9.30	记账-57	1-6 月份食品安全监督抽检费	61.90
2022.9.30	记账-58	2021 年 7-9 月份食品检测费	30.92
2022.9.30	记账-59	2021 年 10-11 月份食品安全监督抽检费	3.24
2022.9.30	记账-60	2021 年 1-6 月份食品安全监督抽检费	45.89
2022.9.30	记账-61	量 2021 年 7-9 月份食品安全监督抽检费	27.55
2022.9.30	记账-62	2021 年 10-11 月份食品安全监督抽检费	11.08
2022.10.10	记账-1	2022 年第二季度食品安全监督抽检费	44.63
2022.10.10	记账-2	2022 年食品安全监督抽检服务（二）6 个街镇	39.69
合计			448.37

## 2.新办企业刻制印章项目

新办企业刻制印章项目 2022 年度专项资金预算数 130.00 万元，实际支付 130.00 万元，无结余，明细情况如下：

单位：万元

日期	凭证号	摘要	金额
2022.3.4	记账-11	2021 年四季度刻章服务费	35.35
2022.5.24	记账-46	2022 年新办企业刻章服务外包采购招标代理费	1.80
2022.8.24	记账-33	2022 年 1.1-4.15 新办企业刻章费	46.50
2022.9.22	记账-37	2022 年新办企业 4-6 月份刻章服务费	32.12
2022.12.21	记账-3	新办企业刻章（2022.7.1-9.30）	14.23

合计	130.00
----	--------

### 3.信息化建设及档案管理项目

信息化建设及档案管理项目 2022 年度预算数实际支付 113.45 万元，结余 0.55 万元，明细情况如下：

单位：万元

日期	凭证号	摘要	金额
2022.1.28	记账-60	2021 年信息化建设技术运维服务费	5.95
2022.2.15	记账-8	智慧电梯管理平台等级保护测评服务费	1.00
2022.3.30	记账-58	智慧电梯区级平台软件定制开发与服务费	26.20
2022.5.24	记账-63	2022 年信息化建设及服务	6.15
2022.6.23	记账-43	2022 年一季度企业登记纸质档案电子服务费	4.75
2022.6.29	记账-50	岳麓区智慧电梯平台公共设施项目阶段性验收测试费	1.87
2022.8.24	记账-31	2022 年二季度技术运维费	6.15
2022.9.1	记账-5	2022 年企业登记纸质档案电子化服务费	4.75
2022.9.22	记账-35	2020-2022 年岳麓区智慧电梯区级平台软件开发维护服务	20.70
2022.11.14	记账-29	2022 年信息化建设及技术运维服务费	6.15
2022.12.7	记账-15	2022 年企业登记纸质档案电子扫描服务费	4.75
2022.12.16	记账-48	教育培训行业、房地产行业广告专项监测费	1.00
2022.12.16	记账-49	双随机一公开抽查委托审计费	11.21
2022.12.16	记账-51	农村集体聚餐申报监管平台维护费	2.55
2022.12.16	记账-52	2021-2022 年度全国广告业统计工作服务费	0.68
2022.12.16	记账-52	2021-2022 年度全国广告业统计工作服务费	0.04
2022.12.16	记账-53	企业信用修复辅导工作服务费	3.96
2022.12.16	记账-57	市场主体分报告（付尾款）	5.60
合计			113.46

### 四、制度建设和各项法律法规制度的执行情况

区市监局制定了《长沙市岳麓区市场监督管理局财务管理工作度》、《预算编制及执行》、《政府采购有关规定》等相关制度，以确保项目绩效目标的实现。

## 五、项目的产出成果及效益情况分析

### （一）食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目

岳麓区市场监管局全面推进监督抽检、风险监测与评价抽检相分离，控制区域性、系统性重大食品安全风险，提升食品安全保障水平，实现市场监管系统食品安全抽检量 3 批次/千人，食品安全评价性抽检合格率 98%，让人民吃的放心。

组织对辖区内具有一定规模的市场销售的蔬菜、水果、畜禽肉、鲜蛋、水产品、奶品等食用农产品进行农药残留抽检，对小企业、小作坊和餐饮服务单位进行抽检，按月实施完成计划抽检任务；积极开展疫情防控和复工复产工作；坚持问题导向，对重点产品、重点问题加强监督抽检，强化核查处置责任落实，不合格产品核查处置率 100%；确保不发生重大食品安全事故；群众对食品安全满意度达到 75%以上。通过公开招标的方式，由两家单位承担食品抽检工作，全年完成区本级食品监督抽检 3407 批次（任务指标 2969 批次），接受并处置上级交办的国抽、省抽、市抽不合格食品处置任务。

### （二）新办企业刻制印章项目

为进一步优化营商环境，激发企业投资兴业的热情，进一步降低开办企业成本，真正实现市场准入“零费用”，为辖区新办企业免费提供公司印章一套（共四枚：行政公章、发票专用章、财务专用章、法定代表专用章）。通过公开招标方式，采购新办企业印章刻制外包服务，2022 年 1 月-12 月完成 16928 户新开企业，提供 16396 户免费刻章服务。

### **（三）信息化建设及档案管理项目**

一是公开办事指南，提升服务透明度。在政府网站、办公场所主动依法公开行政审批事项共计 100 项，确保线上线下无差别受理审批。积极引导咨询群众事项办理，全程进行指导帮办，随时解决难点堵点问题，提高办事质量。

二是优化服务举措，提高办事效率。全面提升政务事项网办率，行政审批提质提速。全面推行企业名称网上自主申报、企业登记全程电子化、湖南省政务服务一网通办和食品经营许可全程网办。深化“就近办”改革，将政务服务窗口前移至岳麓高新区、大科城科创港、金融超市、17 个市场监管所、和重点楼宇服务站，构建“1+3+17+N”政务工作网络。全面落实“证照分离”改革举措，进一步降低市场主体准入门槛。

三是深入推进“一件事一次办”“综合窗”改革。区各有关部门协同配合，深入推进企业开办、一网通办、一件事一次办等跨部门改革举措，持续推行“市场准入”综合窗改革，订制涵盖“营业执照、刻章、EMS 邮寄件、发票、银行开户”企业“服务包”，实现企业开办“一日办免费办”。

## **六、存在的问题**

### **（一）项目绩效目标存在偏差**

食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目，经核实，区市监局《关于印发<长沙市岳麓区 2022 年食品安全抽检监测计划>的通知》（岳市监发〔2022〕16 号）规定食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查批次 4320 次，绩效目标设定食品定量



检测任务 2969 次，未达到文件规定标准。

## **（二）绩效目标不明确，未细化、量化指标**

信息化建设及档案管理项目数量指标无农村集体聚餐申报监管平台计划服务次数，信息化建设及档案管理项目质量指标为“保障全局信息化运行”，未注明具体的衡量标准。新办企业刻章印章费质量指标为“验收通过”未注明新刻印章具体的验收标准。

## **（三）项目管理制度不够健全**

区市监局对项目外包服务商的项目验收依据全部按《政府采购合同协议书》的条款评定，未制定专项资金管理办法及项目管理制度，验收考评指标不能完整体现项目资金的审批程序、专项资金的申报、分配和拨付情况是否合理。

## **（四）项目验收资料不完整**

新办企业刻章项目：验收资料无受益企业签收证明资料；信息化建设及档案管理项目：2022 年 12 月 51#凭证，支付农村集体聚餐申报监管平台维护费，验收单上无具体服务数量与服务效果。

# **七、有关建议措施**

## **（一）加强绩效目标编制、细化、量化绩效目标**

建议食品药品安全检验检测及产品质量监督抽查项目完善药品检验相关内容，落实项目质量指标具体标准，方便绩效目标考核。根据项目实施重点内容，制度项目数量目标，不漏项，保证项目执行内容与目标一致。

## **（二）健全项目管理制度建设**

建议针对延续性重点工作项目，根据实际情况制定对应的专项资金管理制度，对项目的组织管理、实施、资金申报审批、项目实施效果的验收等环节制定具体的实施办法和考核标准。作为专项资金申请、分配、拨付和项目管理的依据。

### **（三）加强项目执行过程控制，保证项目绩效执行效益**

建议建立项目管理台账制度，及时登记项目实施结果，动态管理外包服务的服务数量、质量与态度，保证项目验收资料完整，作为择优选择服务商和项目验收的依据。

## **八、综合评价情况及评价结论**

原岳麓区市场监督管理局新办企业刻制印章项目等 3 个专项项目在项目设置、项目运行管理、项目监管验收工作执行情况较好；项目绩效目标细化、量化、项目管理制度建设、项目管理过程记录工作有待加强。绩效评价工作组按照财政支出绩效评价指标及评分标准，对 2022 年度原岳麓区市场监督管理局新办企业刻制印章项目等 3 个专项经费从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个方面进行综合评价，原岳麓区市场监督管理局新办企业刻制印章项目等 3 个专项项目 2022 年度绩效评价得分 86.45 分，评价结果为“良”。

湘江新区财政金融局

2023 年 9 月 25 日